

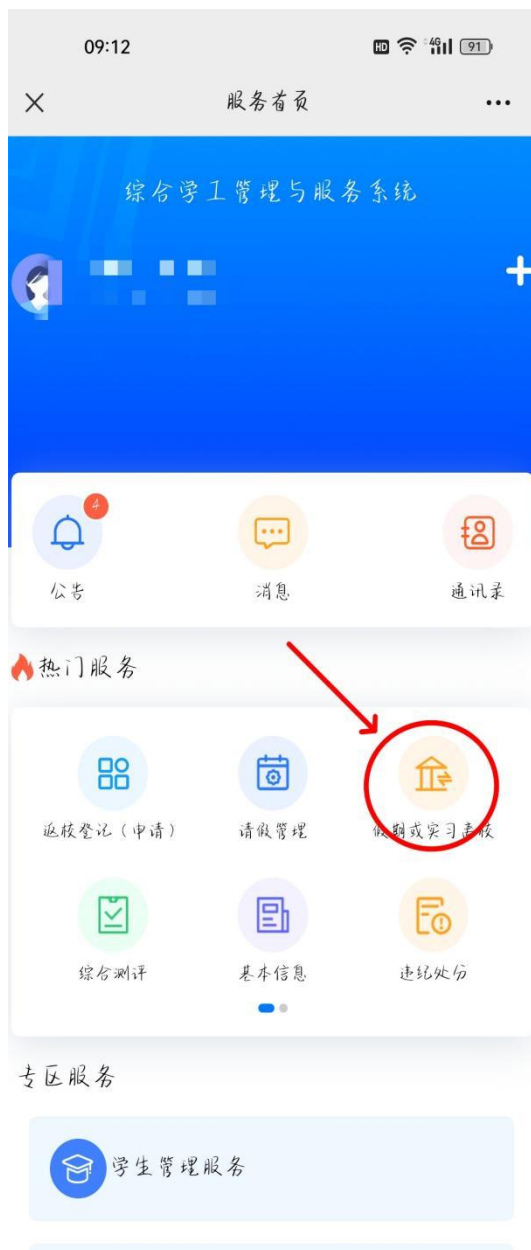
连云港师范高等专科学校 离校登记操作手册

1. 微信关注“连云港师范高等专科学校”公众号,点击“连师 WE+”:

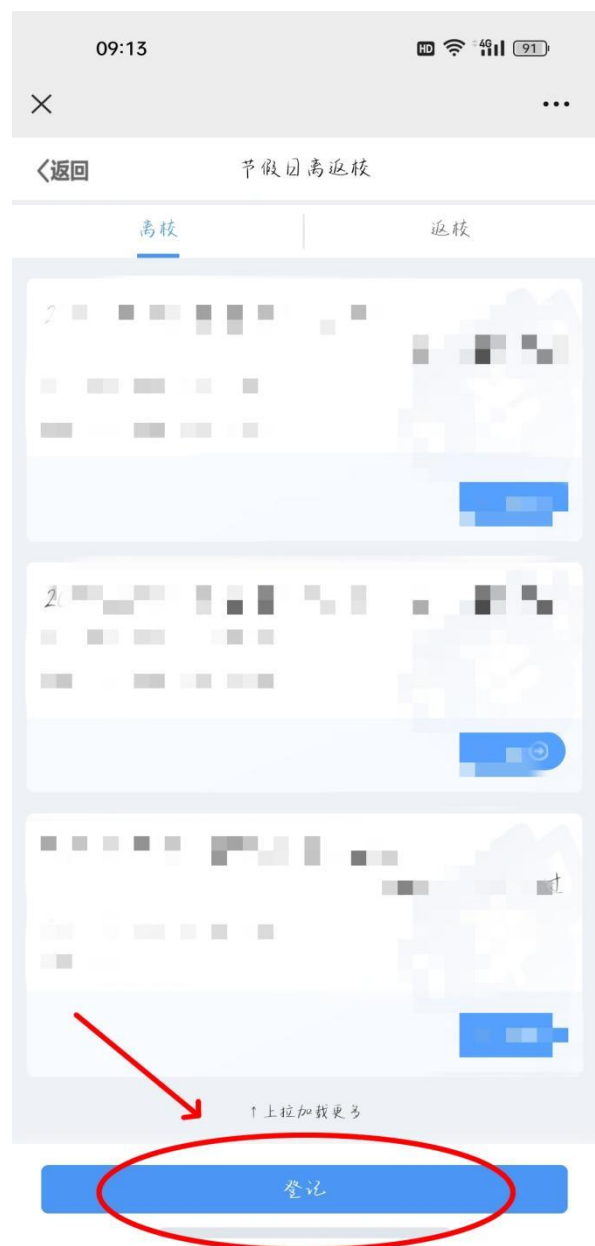
2. 点击“移动学工”:



3. 进入移动学工系统主页后，点击“假期或实习离校”：



4. 点击登记：



5. 进入登记信息页面如实填写相关信息，节假日类型选择“2023-2024 学年第一学期中秋国庆离校”：

09:13

返回 高校登记

登记

登记信息 * 必填信息

节假日类型* 请选择 >

高校时间* 请选择高校时间

预计返校时间* 请选择预计返校时间

高校去向* 请选择 >

同行人员 请输入同行人员

紧急联系人* 请选择 >

紧急联系人电话* 请输入紧急联系人电

家长是否知晓* 请选择 >

详细地点(省市区)* 请选择 >

保存

6. 填写完成后，点击保存：

09:17

返回 高校登记

登记

登记信息 * 必填信息

节假日类型 2023-2024 学年第1学期中秋国庆 >
* 高校

高校时间* 2023-09-26 00:00:00

预计返校时间* 2023-10-06 00:00:00

高校去向* 回家 >

同行人员

紧急联系人*

紧急联系人电话*

家长是否知晓*

详细地点(省市区)*

详细地址*

保存

7. 核实信息无误后，点击提交：

8. 弹出页面显示提交成功，点击确定即登记完毕：

9. 如需修改登记信息，可点击撤回，重新填报。